

山西农业大学教务处

教务字（2019）第 39 号

关于 2018-2019 学年春季学期中期教学检查工作的通知

各学院及有关单位：

为加强教学过程管理，促进教与学的互动共进，及时查找教学整改中存在的问题，推进教学工作有序开展。学校将开展本学期的中期教学检查工作，现将有关事项通知如下：

一、时间安排

5 月 8 日—5 月 31 日

二、检查内容

（一）常规检查

1. 教学秩序检查：师生到岗到课、调停课手续履行情况。
2. 课堂教学检查：课堂教学效果、教学计划执行情况等。
3. 实践教学环节检查：本学期实验、实习课程教学进展及教学效果情况。

（二）专项检查

1. 毕业论文（设计）进展情况检查：2019 届本科生毕业论文（设计）完成的进度与质量，以及毕业论文（设计）选题审批表、任务书、开题报告等过程管理材料的完备情况。
2. 试卷及档案材料检查：2018—2019 学年秋季学期的课程试卷及档案材料以及实验实践教学档案材料整理归档情况。
3. 基层教学组织活动检查：基层教学组织活动记录材料等。

三、检查形式

1. 校院两级同时进行，以学院自查为主。
2. 校级检查组由校领导、教学督导委员会、相关职能处室有关人员及教学信息员组成，通过随机听课、查课、视频监控、走访、查看材料等形式对各项教学工作进行随机检查指导。

四、检查要求

各院（部）要高度重视，精心组织，自查自检，切实落实好各项教学检查工作，全面客观地了解掌握本单位的教学工作现状，保障教学工作有序进行。对教学检查中发现的问题，要认真分析、及时整改。检查结束后，形成中期教学检查报告，于5月31日下午5点前报至教学质量科，并将电子版发送至邮箱：1139923413@qq.com。

教 务 处

2019年5月8日